OBČINA POLZELA

Malteška cesta 28 | 3313 Polzela
s www.polzela.si | e obcina.polzela@polzela.si
id za ddv SI27768228 | m 1357603
t 03 703 32 00

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

SANACIJA PLAZU NA NASLOVU ANDRAŽ NAD POLZELO 204 (CEVZAR)

ID 1352116_ Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023

Javno naročilo:	**»Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«**
Naročnik:	OBČINA POLZELA Malteška cesta 28, 3313 Polzela
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	Naročilo male vrednosti
Objava javnega naročila:	Na Portalu JN

OBČINA POLZELA

Malteška cesta 28 | 3313 Polzela
s www.polzela.si | e obcina.polzela@polzela.si
id za ddv SI27768228 | m 1357603
t 03 703 32 00

JAVNO NAROČILO:

Oznaka javnega naročila	**Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023**
Številka zadeve	4300-4/2025-2
Naročnik	OBČINA POLZELA, Malteška cesta 28, 3313 Polzela
Naziv	**Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023**
Vrsta postopka	Naročilo male vrednosti po JN; skladno s 47. členom ZJN-3
Predmet naročila	Gradnja
Področje naročila	Splošno
Datum objave na e-JN	12. 8. 2025
Datum objave na PJN	12. 8. 2025
Številka na PJN	**JN - 61239**
Rok za oddajo ponudb	27. 08. 2025 do 13.00
Datum in ura odpiranja ponudb	27. 08. 2025 ob 14.00

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Številka zadeve: 4300-4/2025-2
Datum: 12. 8. 2025

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), naročnik Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, vabi ponudnike, da predložite ponudbo v postopku oddaje javnega naročila za »**Sanacijo plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar), ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«,** v skladu z javnim naročilom in dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom, objavljenim na Portalu javnih naročil (PJN).

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: Predmet javnega naročila je sanacija plazu, ki je posledica naravne nesreče z dne 4. 8. 2023, skladno s popisi in projektno dokumentacijo, ki so priloga dokumentacije v zvezi z javnim naročilom.

Javno naročilo se oddaja pod odložnim pogojem, da bo naročnik pridobil sredstva MNVP iz Rednega programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi močnih neurij z večdnevnim obilnim deževjem s poplavami in plazovi 4. avgusta 2023 s katerim so zagotovljena sredstva za obnovo poškodovane lokalne infrastrukture in izvedbo geotehničnih ukrepov.

ROK IZVEDBE DEL VKLJUČNO S PRIMOPREDAJO: 3 meseca po uvedbi v delo

Kot datum dokončanja del se šteje, da je izvajalec v celoti izvedel vsa dela po tej pogodbi, naročniku predal vso izvedbeno in dokazno dokumentacijo za tehnični prevzem in z naročnikom izvedel primopredajo objekta.

VRSTA POSTOPKA: V skladu 47. členom ZJN-3 se za oddajo predmetnega javnega naročila uporabi postopek naročila male vrednosti.

Pripravila:
Arijana Kufner, direktorica OU

Župan:
Jože Kužnik

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

1. OZNAKA, PREDMET IN ROK IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Oznaka naročnika: **4300-4/2025-2**
Oznaka na Portalu JN: **JN - 61239**

Predmet javnega naročila:

SANACIJA PLAZU NA NASLOVU ANDRAŽ NAD POLZELO 204 (CEVZAR); ID 1352116_PLAZ CEVZAR; PO POPLAVAH 4. 8. 2023

Obseg in vsebina naročila sta razvidna iz projektne dokumentacije za izvedbo gradnje št. projekta GG 276/9/23, Dobrna junij 2024, projektanta GHC - Projekt d.o.o., Pristova 8, 3204 Dobrna.

Naročnik si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva iz proračuna obseg/količino del skrči oz. ne izvede vseh del iz popisa, zaradi česar se sorazmerno zmanjša tudi pogodbena vrednost.

2. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo javnega naročila se izvede postopek naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

Naročnik bo preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo glede javnega naročila, in sicer najpozneje dva dneva pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano najkasneje dva dneva pred rokom za oddajo ponudb.

V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Postopek se izvaja skladno z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati vse zahteve, ki jih predpisuje veljavna zakonodaja.

Pogajanj naročnik ne bo izvedel.

4. DOKUMENTI V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA (v nadaljnjem besedilu: RAZPISNA DOKUMENTACIJA)

4.1. Dostop do povezave za oddajo ponudbe

Dostop do povezave (spletnega naslova) preko katerega ponudniki oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila, je ponudnikom na voljo v predmetnem Obvestilu o javnem naročilu Portala JN v razdelku »1.3 Sporočanje«.

4.2. Sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

4.3. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še 3 (tri) meseca od roka za oddajo ponudb.

4.4. Rok za oddajo ponudb

Ponudba mora biti oddana do 27. 8. 2025 do 13.00 ure, na portalu e-JN.

4.5. Dodatna pojasnila in sprememba razpisne dokumentacije

Ponudnik lahko od naročnika zahteva pojasnila razpisne dokumentacije tako, da vprašanja postavi preko Portala Javnih naročil. Odgovori in dodatna pojasnila bodo objavljeni na portalu in so sestavni del razpisne dokumentacije.

Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom preko portala javnih naročil, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo razpisne dokumentacije, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje razpisna dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v razpisni dokumentaciji.

Pred potekom roka za oddajo ponudb, lahko naročnik v skladu z zakonom spremeni ali dopolni razpisno dokumentacijo. Vsaka taka sprememba ali dopolnitev se objavi na Portalu javnih naročil.

Ponudniki morajo morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljati v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

Ponudniki lahko zastavijo vprašanje v skladu z zgoraj navedenim **do 25. 8. 2025 do 10:00**. Naročnik bo na vprašanja odgovoril najpozneje **2 (dva) dneva** pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

4.6. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb le te ne bo več mogoče oddati. Ponudnik v razdelek »Predračun« na portalu e-JN naloži obrazec št. 1 – PONUDBA, prilogo obrazcu št. 1 (predračun), popise ter ostale obrazce in dokumentacijo pa v razdelek »Druge priloge«.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na **naslednji povezavi:** **https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=61239**

4.7. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 27. 08. 2025 in se bo začelo ob 14.00 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun« (obr_2). Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

4.8. Jezik

Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Vrednost ponudbenih del, mora biti izražena v evrih.

4.9. Sestava razpisne dokumentacije

Vsi obrazci, razen obrazec št. 4 – Podizvajalec, v kolikor ponudnik nastopa sam, morajo biti izpolnjeni in predloženi v informacijski sistem. Predložiti je potrebno tudi izpolnjeno excell tabelo - popis del.

V kolikor bo v excell tabeli – popis del postavka brez označene cene, le-ta ne bo plačana, naročnik pa bo smatral, da je takšna postavka vključena v ceno za drugo enoto v razčlembi zneska ponudbe. V kolikor ponudnik v postavko vpiše ceno 0 (nič) EUR, se šteje, da postavko ponuja brezplačno. Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške.

Razpisno dokumentacijo v tem postopku sestavljajo:

1. Povabilo k oddaji ponudbe;
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe;
3. Obrazci za pripravo ponudbe:
   - obrazec Ponudba (Obr_1);
   - obrazec Ponudbena cena (Obr_2)
   - obrazec Izjava ponudnika o sprejemu pogojev javnega naročila in posredovanju podatkov (Obr_3);
   - obrazec Izjava o podizvajalcih (Obr_4);
   - obrazec Izjava podizvajalca, ali zahteva z neposredno plačilo naročnika (Obr_4a);
   - obrazec Skupna ponudba (Obr_5);
   - obrazec Pooblastilo za podpis skupne ponudbe (Obr_5a);
   - obrazec Izjava ponudnika / podizvajalca / soponudnika o izpolnjevanju pogojev s pooblastilom (Obr_6);
   - obrazec Izjava in pooblastilo osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika/podizvajalca / soponudnika ali ki ima pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (Obr_6a);
   - obrazec Izjava ponudnika o izpolnjevanju tehnične in kadrovske sposobnosti (Obr_7)
   - obrazec Referenčno potrdilo (Obr_7a)
   - obrazec Izjava o vodji del (Obr_7b)
   - obrazec Finančno zavarovanje (Obr_8)
   - vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del (Obr_9)
   - vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (Obr_10)
   - ESPD

4. Vzorec pogodbe
5. Popisi del
6. PZI - št. projekta GG 276/9/23, Dobrna, junij 2024, GHC - Projekt d.o.o., Pristova 8, 3204 Dobrna.

4.9.1. Informacije o ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4.9.2. Variante

Variantne ponudbe niso dovoljene.

4.9.3. Sporočanje podatkov izbranega ponudnika

Naročnik bo od izbranega ponudnika zahteval, da mu mora v roku 8 dni od poziva sporočiti podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

4.9.4. Skupine gospodarskih subjektov

V postopkih javnega naročanja lahko sodelujejo skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. V primeru, da bo skupini gospodarskih subjektov naročilo oddano, bo morala ta skupina podpisati pravni akt o skupni izvedbi naročila, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:
- imenovanje poslovodečega izvajalca pri izvedbi javnega naročila,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije za izvedbo javnega naročila,
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno,
- navedba, da v kolikor se spremeni ali preneha član, konzorcij obstaja še naprej.

V primeru sodelovanja skupine gospodarskih subjektov pri nobenem od njih ne smejo obstajati razlogi za izključitev, vsak gospodarski subjekt mora izpolnjevati tudi vse pogoje za sodelovanje, razen referenc, ki se v primeru sodelovanja skupine gospodarskih subjektov seštevajo.

4.9.5. Podizvajalci

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- priložiti izpolnjena pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence pravnih in fizičnih oseb ter izpolnjeno in podpisano izjavo glede omejitev poslovanja,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo naročila. Pri predlaganih podizvajalcih ne smejo obstajati izključitveni razlogi iz te dokumentacije, registrirani morajo biti tudi za opravljanje dejavnosti za dela, ki jih bodo izvajali.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Za vsakega podizvajalca mora predložiti vse dokumente v skladu z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom.

5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

5.1. Splošno

Naročnik bo priznal sposobnost za izvedbo predmetnega javnega naročila ponudniku, pri katerem niso podani pogoji za izključitev iz točke 5.2. predmetne razpisne dokumentacije in izpolnjuje pogoje za sodelovanje iz točke 5.3. predmetne razpisne dokumentacije, ter izpolnjuje vse ostale pogoje skladno z določili ZJN-3.

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v

tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Ponudnik mora izpolnjevati razpisne pogoje na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb oziroma kjer je to izrecno navedeno, na dan oddaje ponudbe, v nasprotnem primeru se njegova ponudba izloči iz postopka.

Morebitna dokazila morajo ne glede na datum vedno izkazovati zadnje stanje ponudnika.

Vsa dokazila o izpolnjevanju pogojev morajo ponudniki predložiti ob oddaji ponudbe. Ponudnik izkazuje izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izjav in obrazcev v pdf obliki, razen zavarovanja za resnost ponudbe (če je v predmetnem javnem naročilu zahtevana), ki jo ponudnik predloži osebno ali po pošti, do roka, navedenega za oddajo ponudb. V nasprotnem primeru se njegova ponudba izloči iz postopka.

Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora kot dokaz za neobstoj razlogov za izključitev oz. kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje predložiti dokazilo pristojnega organa države, v kateri ima sedež. Če država članica ali tretja država predmetnega potrdila ne izdaja ali če potrdilo ne zajema vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v ponudbi navesti svojega pooblaščenca za vročitve v Republiki Sloveniji v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb).

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika / soponudnika, če pri preverjanju skladno s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da zanj obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v točkah 5.2. te dokumentacije, ali če ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, navedenih v točki 5.3. in 5.4. te dokumentacije.

5.2. Razlogi za izključitev ponudnika

5.2.1. Naročnik bo iz postopka predmetnega javnega naročila izključil ponudnika, če ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj opredeljenih v 75. členu ZJN-3.

5.2.2. Naročnik bo iz postopka predmetnega javnega naročila izključil ponudnika, če pri preverjanju ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi,

če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

5.2.3. Naročnik bo izključil iz postopka predmetnega javnega naročila ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

5.2.4. Naročnik bo izključil iz postopka predmetnega javnega naročila ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

5.2.5. Naročnik bo izključil iz postopka predmetnega javnega naročila ponudnika, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

5.2.6. Naročnik bo izključil iz postopka predmetnega javnega naročila ponudnika, če se z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

5.2.7. Naročnik bo izključil iz postopka predmetnega javnega naročila ponudnika, če se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

5.2.8. Naročnik bo izključil iz postopka predmetnega javnega naročila ponudnika, če se izkaže, da je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo skladno z 79. členom ZJN-3.

5.2.9. Naročnik bo izključil iz postopka predmetnega javnega naročila ponudnika, če se izkaže, da je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

5.3. Pogoji za sodelovanje

5.3.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

- Ponudnik mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila (prvi odstavek 76. člena ZJN-3).
  DOKAZILO: izpis iz sodnega registra

5.3.2. Ekonomski in socialni položaj

- Ponudnik zadnjih šest (6) mesecev pred objavo naročila na portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) ni imel blokiranega nobenega od svojih poslovnih računov.

DOKAZILO: Potrdila vseh bank, pri katerih ima ponudnik odprte svoje poslovne račune ALI obrazec BON 2 ali S.BON-1/P-AJPES.

- Ponudnik mora imeti sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo, skladno s 16. členom GZ-1 (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A).
  DOKAZILO: skenirana zavarovalna polica

5.3.3. Tehnična in strokovna sposobnost[1]

5.3.3.1.
Naročnik zahteva, da je:
- Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih (od dneva oddaje ponudbe) sam ali s partnerji v skupni ponudbi ali s podizvajalci že uspešno izvajal dela za vsaj enega javnega naročnika **(sanacija plazu v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV**), ki so po vsebini enaka rekapitulaciji tehničnih popisov del. Upoštevale se bodo reference podizvajalca, če se nanašajo na njegov obseg del, katerega bo podizvajalec dejansko izvajal pri izvedbi javnega naročila v skladu s ponudbo s podizvajalci.

Zahtevana referenca mora v celoti izhajati iz enega posla in jo je gospodarski subjekt izvedel neposredno sam. Gospodarski subjekt mora sam izvesti vsa tista razpisana dela, za katera je predložil referenco. Kot zaključek del posameznega referenčnega posla velja datum podpisa prevzemnega zapisnika ali izstavitve končnega obračuna ali izdaje uporabnega dovoljenja ali pa datum plačila kočne situacije. Posli, ki so bili sklenjeni z aneksom k pogodbi, ne štejejo kot veljavna referenca, ker sodijo k istemu naročilu, za katerega je bila sklenjena osnovna pogodba.

Naročnik zahteva potrdilo referenčnega naročnika, ki je bil investitor referenčnega dela. Referenca, ki potrjuje, da je ponudnik uspešno izvedel referenčno delo, mora biti potrjena s strani odgovorne osebe referenčnega naročnika (investitorja) referenčnega objekta. Referencam v tujem jeziku mora biti priložen prevod v slovenski jezik.

Gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal. V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalca ali druge gospodarske subjekte, morajo biti navedeni subjekti v okviru konkretnega posla normirani za opravljanje navedenih del, za katere so podali reference.

Ponudnik se lahko sklicuje na reference svojega podizvajalca le, če ga v ponudbi imenuje za podizvajalca za celoten obseg del, na katerega se referenca nanaša in bo podizvajalec ta dela tudi dejansko izvedel. V primeru, da ponudnik tehnično ali strokovno sposobnost izkazuje s podizvajalcem, ponudnik takšnega podizvajalca tekom izvajanja pogodbe za dela, ki so predmet tega javnega naročila, ne sme zamenjati brez izrecnega soglasja naročnika ob izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridružuje pravico, da podrobnejšo vsebino in kvaliteto izvedbe pogodbenih obveznosti preveri neposredno pri referenčnem naročniku.

[1] Uspešno izvedel dela pomeni, da je dela izvedel pravočasno, strokovno, kvalitetno ter v skladu z določili pogodbe ter da je bil projekt uspešno zaključen in objekt dan v uporabo.
DOKAZILA: obrazec Izjava o izpolnjevanju tehnične in kadrovske sposobnosti (Obr_7), obrazec Potrdilo referenčnega naročnika (Obr_7a)

5.3.3.2.
Naročnik zahteva, da:
- Ponudnik mora izkazati, da razpolaga z vodjo del, ki izpolnjuje pogoje iz 19. člena GZ-1 (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A in 47/25 – odl. US) in bo sodeloval pri izvedbi del.
  DOKAZILO: izjava

[1] Referenčni naročnik je zgolj investitor del na objektu.

- Ponudnik mora naročena dela opraviti skladno s 6. členom Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).
  DOKAZILO: izjava

Vodja del mora biti s ponudnikom v rednem ali drugem ustreznem pogodbenem razmerju. Zamenjava vodje del z drugim je možna le, če je tudi nov vodja del ustrezno kvalificiran skladno s pogoji javnega naročanja.

Naročnik si pridružuje pravico, da podrobnejšo vsebino in kvaliteto izvedbe referenčnih del preveri neposredno pri referenčnem naročniku.

Ponudniki lahko izpolnjevanje vseh zahtev iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom izkažejo z ESPD v skladu z 79. členom ZJN-3 ali drugo lastno izjavo.

6. PONUDBA

6.1. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovuhttps://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu. Pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN**. 27. 8. 2025, do 13.00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati ali je spremeniti.

6.2. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 27. 8. 2025 in se bo začelo ob 14.00 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun« (obr_2). Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

6.3. Vsebina ponudbene dokumentacije

6.3.1. Sestavni deli ponudbene dokumentacije

Ponudnik mora predložiti naslednje dokumente:

I. elektronska oddaja (eJN):

1. Izpolnjen obrazec ESPD
2. Izpolnjen obrazec Ponudba(Obr_1);
3. Izpolnjen obrazec Ponudbena cena (Obr_2)
4. Izpolnjen obrazec Izjava ponudnika o sprejemu pogojev javnega naročila in posredovanju podatkov (Obr_3);
5. Izpolnjen obrazec Izjava o podizvajalcih (Obr_4);
6. Izpolnjen obrazec Izjava podizvajalca, ali zahteva z neposredno plačilo naročnika (Obr_4a);
7. obrazec Skupna ponudba (Obr_5);
8. Izpolnjen obrazec Pooblastilo za podpis skupne ponudbe (Obr_5a);
9. Izpolnjen obrazec Izjava ponudnika o izpolnjevanju tehnične in kadrovske sposobnosti (Obr_7)
10. Izpolnjen obrazec Referenčno potrdilo (Obr_7a)
11. Izpolnjen obrazec Izjava o vodji del (Obr_7b)
12. Izpolnjen in parafiran obrazec Finančno zavarovanje (Obr_8)
13. Izpolnjen in parafiran vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del (Obr_9)
14. Izpolnjen in parafiran vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (Obr_10)
15. Izpolnjen, parafiran in žigosan vzorec pogodbe
16. Izpolnjeni, podpisani in žigosani Popisi del
17. druga dokazila, zahtevana v točki 5.3. predmetne dokumentacije

6.4. Druga pravila o ponudbi

6.4.1. Obseg ponudbe ter alternativne in variante ponudbe

Ponudnik mora oddati ponudbo za predmet naročila v celoti.

Alternativne in variantne ponudbe niso dovoljene. Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnika, ki bo oddal več kot eno ponudbo, ne glede na to ali nastopa samostojno, ali kot partner v skupni ponudbi, bo naročnik izločil glede vseh ponudb, ki jih bo oddal.

6.4.2. Samostojna ponudba

Samostojna ponudba je ponudba, ki jo ponudnik predloži samostojno, brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega naročila.

6.4.3. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (soponudnikov). Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za izključitev ugotavlja za vsakega ponudnika posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj, razen pogoja pod točko 5.3.1. in 5.3.2., ki ga mora izpolnjevati vsak soponudnik (partner v skupini).

Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Vsak od soponudnikov mora izponiti obrazec Izjava ponudnika / soponudnika / podizvajalca o izpolnjevanju pogojev (Obr_6), obrazec Pooblastilo za pridobitev podatkov ponudnika/podizvajalca / soponudnika (Obr_6a) in obrazec Izjava in pooblastilo osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika/podizvajalca / soponudnika (Obr_6b).

V primeru skupne ponudbe morajo biti ponudbi priloženi izpolnjeni, podpisani in žigosani tudi:
- obrazec Skupna ponudba (Obr_5),
- obrazec Pooblastilo za podpis ponudbe (Obr_5a),
- obrazec Izjava ponudnika o sprejemu pogojev javnega naročila (Obr_2) – za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini,
- obrazec Izjava o posredovanju podatkov (Obr_3) - za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini,
- dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki se nanašajo na izključitvene razloge in pogojev za sodelovanje iz 5. točke teh Navodil – za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini.

V primeru, da bo skupina ponudnikov oziroma skupna ponudba izbrana kot najugodnejša, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku predložiti ustrezen pravni akt o skupni izvedbi razpisanega javnega naročila (npr. pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le ta ne bo že priložen ponudbi.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) vsebovati:
- navedbo vodilnega partnerja in vseh drugih partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- navedbo del, ki jih bo izvedel posamezni partner, in delež vsakega partnerja v skupini v %,
- navedbo odgovornih predstavnikov partnerjev za izvajanje dogovora,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev za izvedbo del po pogodbi,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti podpisan in žigosan s strani vseh partnerjev (oz. njihove osebe, pooblaščene za zastopanje) in mora veljati ves čas trajanja pogodbe o izvedbi razpisanega javnega naročila.

Vsak od soponudnikov mora izpolniti obrazec ESPD.

6.4.4. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila posloval z enim ali več podizvajalci, mora to v ponudbi navesti skladno s priloženim obrazcem Izjava o podizvajalcih (Obr_4).

Za podizvajalca šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila in zanj dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava dati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev navedenih v točki 5. te dokumentacije,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca, bo moral glavni izvajalec naročnika obvestiti o morebitnih

spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje gradenj po sklenjeni pogodbi, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na razloge za izključitev in pogoje za priznanje sposobnosti in so navedeni v točki 5.2. in 5.3. te dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil sodelovanje vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik opredelil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca, bo obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le v primeru, da bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, to zavezuje tako naročnika kot glavnega izvajalca. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. V kolikor glavni izvajalec (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z zahtevami iz te točke oziroma skladno s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Vsak od podizvajalcev mora izpolniti obrazec Izjava ponudnika / soponudnika / podizvajalca o izpolnjevanju pogojev s pooblastilom (Obr_6), in obrazec Izjava in pooblastilo osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika / podizvajalca / soponudnika (Obr_6a).

Vsak od podizvajalcev mora izpolniti obrazec ESPD in obrazec Izjava podizvajalca, ali zahteva neposredno plačilo naročnika (Obr_4a).

6.4.5. Jezik ponudbe

Ponudba mora biti **v celoti** predložena v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki so v tujem jeziku, morajo biti priloženi tudi **overjeni prevodi v slovenskem jeziku.**

V kolikor bo katerikoli dokument predložen v tujem jeziku brez uradnega prevoda, se šteje, kot da ga ponudnik ni predložil.

6.4.6. Oblika ponudbe

Ponudnikove listine morajo biti žigosane in podpisane s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudnikova dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta, z jasnimi tiskanimi črkami in le-te datirati, podpisati in žigosati. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to zahtevano, podpisani s strani osebe,

ki ima pravico zastopanja ponudnika, in žigosani z žigom. Ponudnik mora zahtevane obrazce izpolniti brez dodatnih pripisov in pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.

V primeru skupne ponudbe oziroma ponudbe s podizvajalci mora vodilni partner oziroma glavni izvajalec najprej priložiti svoj dokument ter takoj za njim dokument partnerja oziroma podizvajalca.

Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom osebe, ki ima pravico zastopanja. Iz popravka mora biti jasno razvidno, kdaj in kaj je bilo popravljeno.

Ponudnik nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudbe.

6.4.7. Veljavnost ponudbe

Rok veljavnosti ponudbe mora biti devetdeset (90) dni od roka za prejem ponudb, ki je določen v Povabilu k oddaji ponudbe. Vsaka ponudba s krajšim rokom veljavnosti bo izločena.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, toda s tem je njegova ponudba izločena.

6.4.8. Zaupnost podatkov, vključenih v ponudbeno dokumentacijo in vpogled v dokumentacijo

Podatki, povezani s pregledom, ocenjevanjem in primerjavo ponudb, ne bodo posredovani ponudnikom ali katerikoli drugi osebi, ki ni uradno vključena v postopek, vse do izdaje odločitve o oddaji naročila.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljani samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Te osebe, kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Kot zaupne lahko ponudnik označi podatke in dokumente, ki se v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-1O, 75/23 in 102/24) lahko štejejo kot poslovna skrivnost ter podatke, ki se v skladu z Zakonom o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – uradno prečiščeno besedilo, 9/10, 60/11, 8/20 in 18/23 – ZDU-1O) lahko štejejo kot tajni podatek.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imele v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO«, »POSLOVNA SKRIVNOST« ipd. pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO«. Ponudbi mora biti priložen sklep ponudnika o varovanju poslovne skrivnosti, sprejet v skladu z 39. členom ZGD-1.

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Ne glede na označbo »zaupno«, »poslovna skrivnost« ipd. so javni:
- podatki iz specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije,
- cena na enoto,
- vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter
- vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo po objavi odločitve o oddaji predmetnega javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika vsem ponudnikom.

Ponudnik lahko zahteva vpogled v dveh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v dveh delovnih dnevih od prejema zahteve.

Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije lahko naročnik ponudniku zaračuna materialne stroške.

6.4.9. Ponudbena cena

Ponudbene cene morajo biti izražene v evrih (EUR). Ponudnik mora izpolniti vse postavke v obrazcu **Ponudbena cena** (Obr_2), ga podpisati in žigosati.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati Popise del naročnika. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, navedb, kvalitete, navedenih Popisov del, bo naročnik to ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka ocenjevanja ponudb.

Na obrazcu Ponudbena cena (Obr_2) mora »Skupna ponudbena cena z DDV« vsebovati morebitni popust in davek na dodano vrednost skladno z Zakonom o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11-uradno prečiščeno besedilo). Ločeno morajo biti izkazani: neto »skupna ponudbena cena«, morebitni popust na »neto ponudbeno ceno«, neto »skupna ponudbena cena s popustom«, znesek davka na dodano vrednost in bruto »skupna ponudbena cena«.

Ponudbene cene so fiksne ves čas trajanja pogodbenega razmerja.

Ponudnik izpolni vse postavke v obrazcu Ponudbena cena (Obr_2), in sicer na dve decimalki natančno. V kolikor ponudnik vpiše ceno na enoto nič (0,00) EUR ali za določeno postavko cene na enoto ne navede, se šteje, da jo ponuja postavko brezplačno. Ponudnik mora podati ceno na enoto tudi za tiste postavke, pri kateri je sicer količina navedena nič (0). Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna-popisov del (opis postavke, količina), saj bo v tem primeru ponudba izločena.

Znotraj kompleta za posamezne elemente ponudnik ne izpolnjuje cen na enoto in skupnih cen, temveč poda zgolj ceno na enoto in skupno ceno za komplet (kot celoto). Zapisi cen znotraj kompleta se ne bodo upoštevali.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbena cena« (Obr_2) v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun- popisi del« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v »Ponudbena cena« (Obr_2) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom-popisi del - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu-popisih del, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«, če je mogoče razhajanje obrazložiti z uporabo določb o odpravljanju računskih pomot.

7. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo oddal predmetno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe pa je **najnižja ponudbena cena** (končna skupna ponudbena cena za celotno predvideno količino z DDV v EUR).

Naročnik bo izmed pravočasno prejetih ponudb izbral tisto ponudbo, ki bo dopustna in vsebovala najnižjo ponudbeno ceno. Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

8. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, le-temu predložiti finančna zavarovanja.

Naročnik bo kot ustrezno finančno zavarovanje upošteval:
- bančno garancijo v skladu z vzorci iz razpisne dokumentacije;
- kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, smiselno ustrezno z zahtevami za bančno garancijo.

Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR.

Finančna zavarovanja, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

Pri ponudbi s podizvajalci garancijo predloži ponudnik, pri Sodelovanju skupine gospodarskih subjektov pa nosilec posla.

Finančna zavarovanja:

	Zavarovanje za:	**Vrsta zavarovanja**	**Znesek**	**Veljavnost**
81.	Dobra izvedba pogodbenih obveznosti	Bančna garancija ali enakovredno kavcijsko zavarovanje	10 % pogodbene vrednosti z DDV	Še 60 dni po zaključku storitve
8.2.	Odprava napak	Bančna garancija ali enakovredno kavcijsko zavarovanje	5 % pogodbene vrednosti z DDV	5 let od primopredaje objekta

8.1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudbi mora ponudnik priložiti vzorec obrazca Bančna garancija[2] za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz razpisne dokumentacije (Obr_9), ki ga mora podpisati njegov zakoniti zastopnik ali prokurist in opremiti z žigom ponudnika.

Izbran ponudnik mora najkasneje v roku 15 dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, predložiti naročniku ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini **10 % (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti z DDV.**

[2] ali enakovrednega zavarovanja (kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, denarni depozit ipd.)

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

8.2. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Ponudbi mora ponudnik priložiti parafiran vzorec Bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku na priloženem obrazcu (Obr_10), ki ga mora podpisati njegov zakoniti zastopnik ali prokurist in opremiti z žigom ponudnika.

Izbran ponudnik mora naročniku najkasneje ob izdaji končnega obračuna, **izročiti bančno garancijo v višini 5 % (pet odstotkov) od izvedbene/obračunske vrednosti z DDV.** Zavarovanje mora biti veljavno še 30 dni od najdaljšega garancijskega (jamčevalnega) roka oziroma, ki bo veljavna pet (5) let po dokončnem prevzemu del s strani naročnika.

Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. Če se garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enak čas podaljšati tudi rok trajanja garancije.

Izbrani izvajalec lahko namesto enega finančnega zavarovanja zaporedno predloži več instrumentov s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer novi instrument nadomesti prejšnjega, zato mora naročniku novi instrument zavarovanja predložiti najkasneje 8 dni pred potekom veljavnosti prejšnjega.

9. PRAVNO VARSTVO

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov s področja javnega naročanja, javnih financ in področja, ki je predmet javnega naročila, to je zlasti (vendar ne izključno):

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1l, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US in 20/18),
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri),
- na podlagi podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje,
- ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki ureja predmet javnega naročila.

Pri izvedbi postopka in del po okvirnem sporazumu, se upoštevajo vse morebitne spremembe navedenih predpisov.

10. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila, najkasneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb.

Naročnik bo ponudnike skladno z 10. odstavkom 90. člena ZJN-3 o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila obvestil na način, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

11. POSREDOVANJE PODATKOV, SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 48 dni od pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z naročnikom skleniti pogodbo. **Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem, da izvajalec predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**.

Če se izbrani izvajalec v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval oziroma ne bo v roku predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, lahko naročnik od ponudnika zahteva povračilo vse morebitno nastale škode zaradi takšnega ravnanja.

12. SPREMEMBE POGODBE

Spremembe pogodbe bodo izvedene skladno s 95. členom ZJN-3, brez novega postopka javnega naročila.

13. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

13.1. Omejitev poslovanja

Skladno s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) organ ali organizacija javnega sektorja, ki je med drugim zavezana za postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradnje, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Pogodba ali druge oblike pridobivanja sredstev, ki so v nasprotju z določbo 35. člena ZintPK, so ničnе. Ponudnik / podizvajalec / soponudnik z izpolnitvijo obrazca Obr_6 jamči, da ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila glede na 35. in 36. člen ZintPK.

V primeru skupne ponudbe je Obr_6 obvezna priloga tudi za vsakega partnerja v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci je Obr_6 obvezna priloga tudi za vsakega od podizvajalcev navedenim v ponudbi.

14. PREVERITEV PONUDBE

Naročnik bo prejete ponudbe preveril v skladu s četrtim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve iz 90. člena ZJN-3 oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz ekonomsko najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Če se bo pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavil utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

12. IZBOR PONUDNIKA IN ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

14.1. Dopolnitve, popravki ali pojasnila ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo moral preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

14.2. Pouk o pravnem sredstvu in pravica do revizije

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik o odločitvi obvesti ponudnike na način, da podpisano odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19) ne določa drugače.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanju. Zahtevek za revizijo se vloži pri naročniku. Roke za vložitev zahtevka za revizijo določa 25. člen ZPVPJN.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, znaša taksa 2.000 eurov, če so predmet naročila gradnje in se javno naročilo oddaja kot naročilo male vrednosti.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev, s katero naročnik odda javno naročilo, znaša taksa 2 % od cene najugodnejše dopustne ponudbe (z davkom na dodano vrednost) za sklop ali javno naročilo, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 eurov. Ne glede na navedeno znaša taksa za to odločitev 6.000,00 EUR, če se odločitev nanaša na izbiro strank za sklenitev okvirnega sporazuma. Kadar se zahtevek za revizijo na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000,00 EUR.

Kadar takse ni mogoče odmeriti v skladu z drugim in tretjim odstavkom te točke, znaša taksa 1.000,00 EUR.

Takso vplača vlagatelj zahtevka za revizijo na TRR: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda: BS LJ SI 2X, IBAN: SI56011001000358802, Sklic: 11 16110-7111290-xxxxxx25, pri čemer x pomeni številko objave na portalu javnih naročil.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Zahtevek za revizijo se lahko vloži z elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

III. OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

Obrazec št. 1 (Obr_1)

PONUDBA ŠT.: _____

Predmet naročila: **»Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«**

Naročnik: **Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela**

PODATKI O PONUDNIKU:

Naziv	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika	
Pooblaščena oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje	
Skrbnik pogodbe s strani ponudnika	
Telefon in mobilni telefon kontaktne osebe	
E-mail za obveščanje ponudnika	
Matična številka	
ID številka za DDV	
Številke transakcijskih računov in naziv banke (navesti **vse** odprte transakcijske račune):	
Številka transakcijskega računa in naziv banke, ki se zapiše v pogodbo:	

NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE (ustrezno obkrožiti)**:**

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

a) samostojno – kot samostojen ponudnik
b) s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
c) skupno ponudbo – kot vodilni partner v skupini ponudnikov

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika

_____

podpis zakonitega zastopnika in žig

_____

Obrazec št. 2 (Obr_2)

PONUDBENA CENA

Ponudnik: _____
(firma in sedež ponudnika)

Skladno z zahtevami razpisne dokumentacije ponujamo za izvedbo vseh del za izvedbo javnega naročila **»Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«** iz Popisov del:

Skupna ponudbena cena (brez DDV):	EUR
Popust (…….. %):	EUR
Skupaj ponudbena cena s popustom (brez DDV):	EUR
DDV _____ %	EUR
Skupna ponudbena cena z DDV	**EUR**
Z besedo: _____ in …/100 EUR	

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, navedb, kvalitete, navedenih v Tehnični specifikaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

Ponudba velja do _____ (najmanj do **30. 10. 2025).**

Vse cene so izražene v evrih.
Plačilni dan: 30. dan po prejemu in potrditvi računa.
Popis del s količinami, izpolnjen s ponudnikovimi cenami, je sestavni del predračuna.
Posamezna postavka iz Popisov del se zniža v enakem odstotku kot znaša odstotek popusta za skupno ponudbeno ceno.

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika

_____

podpis zakonitega zastopnika in žig

_____

Obrazec št. 3 (Obr_3)

IZJAVA PONUDNIKA O

SPREJEMU POGOJEV JAVNEGA NAROČILA IN O POSREDOVANJU PODATKOV

Ponudnik:_____
(firma in sedež ponudnika)

1. Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

   - da smo kadrovsko in tehnično sposobni z deli začeti takoj po podpisu pogodbe,
   - da se v celoti strinjamo in sprejemamo vse pogoje naročnika glede predmeta javnega naročila **»Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«** in druge pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, in pod katerimi dajemo svojo ponudbo,
   - da smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo,
   - da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanih del,
   - da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo polno odgovornost,
   - da bomo dali soglasje za odpravo očitnih pisnih in računskih pomot,
   - da soglašamo, da naročnik naknadno ves čas postopka javnega naročila in tudi po oddaji javnega naročila glede na razpoložljiva sredstva iz proračuna obseg/količino del skrči oz. ne izvede vseh del iz popisa del ustrezno skrči, zaradi česar se sorazmerno zmanjša tudi pogodbena vrednost, v zvezi s čim ne bomo zahtevali nadomestila ali odškodnine,
   - bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb (tako za ponudnika kot za člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali oseb, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej).

2. S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo v okviru javnega naročila **»Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«** izbrani kot najugodnejši ponudnik v času izvajanja javnega naročila, v 8 (osmih) dneh od prejema poziva naročnika, naročniku posredovali podatke o:

   - naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
   - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika

_____

podpis zakonitega zastopnika in žig

_____

Obrazec se izpolni in predloži za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi in se po potrebi fotokopira.

Obrazec št. 4 (Obr_4)

IZJAVA O PODIZVAJALCIH
(obrazec se kopira, v kolikor bo udeleženo več podizvajalcev)

Naziv podizvajalca	
Naslov podizvajalca	
Zakoniti zastopnik podizvajalca	
Kontaktna oseba podizvajalca za obveščanje	
Telefon kontaktne osebe	
e-mail za obveščanje podizvajalca	
Matična številka in davčna številka podizvajalca	Matična št. Davčna št.
Številke transakcijskih računov in naziv banke (navesti **vse** odprte transakcijske račune):	

V ponudbi za ta predmet naročila bo podizvajalec udeležen pri (navedi) :

_____

_____

Vrednost opravljenih del _____v EUR brez DDV oz. _____EUR z DDV.

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca

_____

podpis zakonitega zastopnika podizvajalca in žig podizvajalca:

_____

Obrazec št. 4a (Obr_4a)

IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNEM PLAČILU NAROČNIKA

Podizvajalec: _____
(firma in sedež podizvajalca)

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna le, če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila »**Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023**«, v katerem bomo dela izvajali kot podizvajalec:

zahtevamo neposredno plačilo (obvezno ustrezno obkrožiti):

a) **DA,** v tem primeru kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto izbranemu ponudniku pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravna našo terjatev do izbranega ponudnika, in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik in bo priloga računu, ki ga bo naročnik izstavil ponudniku)

b) **NE,** v tem primeru bomo plačilo za izvedeno delo prejeli s strani izbranega ponudnika. Seznanjeni smo, da mora ponudnik najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa naročniku, le-temu poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli)

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca

_____

podpis zakonitega zastopnika podizvajalca in žig podizvajalca:

_____

Obrazec št. 5 (Obr_5)

SKUPNA PONUDBA

Ponudnik*:*_____
(firma in sedež ponudnika)

V okviru javnega naročila »**Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023**«, kot vodilni partner izjavljamo, da ponudbo kot skupno ponudbo dajejo naslednji partnerji:

Firma in sedež partnerja in vloga (vodilni / drug partner)	**Davčna in matična številka**	**Delež partnerja (v % od celotnega naročila)**	**Opis del, ki jih bo izvedel partner**

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika

_____

podpis zakonitega zastopnika in žig

_____

Ponudnik mora izpolnjen obrazec priložiti ponudbi samo v primeru, če gre za skupno ponudbo. Za vse soponudnike se izpolni en obrazec.

Obrazec št. 5a (Obr_5a)

POOBLASTILO ZA PODPIS SKUPNE PONUDBE

Ponudnik:_____
(firma in sedež ponudnika)
katerega zakoniti zastopnik je _____
(ime, priimek in naziv zakonitega zastopnika)

potrjujemo, da smo zakoniti zastopniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo ZA VODILNEGA PARTNERJA:

_____
(firma in sedež vodilnega partnerja)
in za podpis skupne ponudbe:
gospoda / gospo _____ ,
(ime, priimek in naziv zakonitega zastopnika)

ki se podpisuje _____ in parafira _____ ,

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega »**Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«**, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodbe izročili naročniku pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi predmetnega javnega naročila skladno s točko 6.5.2 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb, v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini:
- obrazec Izjava ponudnika o sprejemu pogojev javnega naročila (Obr_2)
- obrazec Izjava o posredovanju podatkov (Obr_3)
- dokazila o izpolnjevanju pogojev glede osebnega statusa in poslovno-finančne sposobnosti iz 5. točke teh Navodil ponudnikom.

Kraj in datum:

_____

Ime in priimek pooblastitelja:

_____

podpis pooblastitelja in žig

_____

Kraj in datum:

_____

Ime in priimek pooblastitelja:

_____

podpis pooblastitelja in žig

_____

Obrazec št. 6 (Obr_6)

IZJAVA PONUDNIKA/PODIZVAJALCA/SOPONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV S POOBLASTILOM

Ponudnik:_____
(firma in sedež ponudnika)

Na podlagi zahteve iz dokumentacije za oddajo javnega naročila za »javnega »**Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«„** skupaj z našo ponudbo št._____ z dne _____, za izvedbo del razpisanega javnega naročila pod kazensko in materialno odgovornostjo

1. Izjavljamo, da pri nas ne obstaja nobeden od naslednjih izključitvenih razlogov:

1) da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali za nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, opredeljenih v 75. členu ZJN-3;
2) da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika.
3) da je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
4) da mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
5) da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
6) da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
7) da so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
8) da je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo skladno z 79. členom ZJN-3;
9) da je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

2. Izjavljamo

10) da smo registrirani za opravljanje dejavnosti pri pristojnem registru ali drugem organu, oziroma da imamo dejavnost, potrebno za izvedbo posla, določeno v statutu ali družbeni pogodbi;
11) da smo ekonomsko-finančno sposobni izvesti naročilo in da v zadnjih šestih mesecih nismo imeli blokiranega transakcijskega računa;
12) da imamo sklenjeno zavarovanje odgovornosti skladno z GZ-1
13) da razpolagamo z vodjo del, ki bo sodeloval pri izvedbi del in izpolnjuje pogoje iz GZ-1;
14) da bomo naročena dela opraviti skladno s 6. členom Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil.

Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc in POOBLAŠČAMO naročnika Občino Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, da v postopku javnega naročila »Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116 Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«, pridobi potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb Ministrstva za pravosodje, da kot ponudniki/skupni partner/podizvajalec nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, naštetih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3; pridobi od pristojnega Okrožnega sodišča (stečajne pisarne) potrdilo, da nismo v stečajnem postopku, pridobi od Finančne uprave RS oz. pristojnega organa izven RS podatke o izpolnjevanju davčnih obveznosti, skladno z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3 in pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu E-dosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika

_____

podpis zakonitega zastopnika in žig

_____

Obrazec št. 6a (Obr_6a)

IZJAVA IN POOBLASTILO OSEBE, KI JE ČLANICA UPRAVNEGA, VODSTEVNEGA ALI NADZORNEGA ORGANA PONUDNIKA / PODIZVAJALCA / SOPONUDNIKA ALI KI IMA POOBLASTILO ZA ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V NJEM

Ime in priimek:	

EMŠO:	
Rojen:	
datum:	
kraj:	
občina:	
država:	

Naslov prebivališča:	
Državljanstvo:	

izjavljam, da sem (ustrezno obkrožite):	**(naziv ponudnika / podizvajalca / soponudnika)**
a) član upravnega organa ponudnika / podizvajalca / soponudnika	
b) član vodstvenega organa ponudnika/podizvajalca / soponudnika	
c) član nadzornega organa/podizvajalca / soponudnika	
d) oseba, ki ima pooblastilo za zastopanje ponudnika / podizvajalca / soponudnika	
e) oseba, ki ima pooblastilo za odločanje v gospodarskem subjektu ponudnika / podizvajalca / soponudnika	
f) oseba, ki ima pooblastilo za nadzor v gospodarskem subjektu ponudnika / podizvajalca / soponudnika	

in pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ter pooblaščam naročnika Občino Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela, da za namen preverjanja osnovnih sposobnosti zakonitega zastopnika ponudnika iz prvega in drugega odstavka 75. člena ZJN-3 v okviru postopka oddaje javnega naročila **»Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«,** pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb Ministrstva za pravosodje.

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika

_____

podpis zakonitega zastopnika in žig

_____

Obrazec št. 7 (Obr_7)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNE IN POKLICNE SPOSOBNOSTI

Ponudnik:_____
(firma in sedež ponudnika)

1. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo v zadnjih 5 (petih) letih pred dnevom objave predmetnega javnega naročila na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) uspešno[3] izvedli vsaj en primerljiv projekt - sanacija plazu, in sicer v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV, ki je po vsebini enaka rekapitulaciji tehničnih popisov del.

Referenčni naročnik	Izvedena dela (opis)	Leto izvedbe (čas od – do)	Pogodbena vrednost z DDV

*Naročnik si pridržuje pravico, da podrobnejšo vsebino in kvaliteto izvedbe predmeta pogodbe preveri neposredno pri referenčnem naročniku.
** Naročnik bo priznal reference za posel, za katerega bo priloženo potrdilo naročnika za ta objekt ter bo naročnik del potrdil, da so bila dela izvedeno kvalitetno ter v predvidenem roku.Ponudniki lahko predložijo tudi fotokopije referenčnih potrdil, ki niso enake razpisanim obrazcem, morajo pa biti podpisana in žigosana s strani naročnika posla. V kolikor ta potrdila ne vsebujejo vseh podatkov, ki jih predvideva obrazec št. 8, jih je ponudnik dolžan sam napisati in predložiti v ponudbi.

2. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo za izvedbo del, ki so predmet javnega naročila »**Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«,** na gradbišču ves čas izvajanja pogodbenih del zagotavljali stalno prisotnost **vodje del**, ki izpolnjuje zakonske pogoje za vodjo del iz GZ.

Za vodjo del na delovišču imenujemo _____ ,
(ime in priimek vodje del)

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika

_____

podpis zakonitega zastopnika in žig

_____

[3] Uspešno izvedel dela pomeni, da je dela izvedel pravočasno, strokovno, kvalitetno ter v skladu z določili pogodbe ter da je bil projekt uspešno zaključen in objekt dan v uporabo.

Obrazec št. 7a (Obr_7a)

REFRENČNO POTRDILO

Naziv, naslov naročnika - potrjevalca referenčnega potrdila:	

Odgovorna oseba naročnika:	
ime in priimek odgovorne osebe:	
funkcija odgovorne osebe:	

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je ponudnik:	
ime in priimek ponudnika:	
v obdobju od do:	
izvedel:	

(opis predmeta pogodbe ali opis projekta, iz katerega je razvidno, da je ponudnik v zadnjih 5 (petih) letih pred dnevom objave predmetnega javnega naročila na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) uspešno[4] uspešno izvedel vsaj en primerljiv projekt - sanacija plazu, in sicer v vrednosti najmanj 200.000,00 EUR brez (pridobljeno uporabno dovoljenje).

V vrednosti (EUR z DDV):	

In sicer po pogodbi št.:	
Z dne:	

Potrjujemo, da je ponudnik dela izvedel pravočasno, strokovno in kvalitetno, v skladu z določili pogodbe. Projekt je uspešno zaključen in objekt dan v uporabo.

Kontaktna oseba naročnika za preverbo reference, je:	

e-pošta:	
telefon:	

Potrdilo se izključno uporablja za potrebe prijave v postopku oddaje javnega naročila **»Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«.**

Kraj in datum:	
Podpis referenčnega naročnika in žig:	

[4] Uspešno izvedel dela pomeni, da je dela izvedel pravočasno, strokovno, kvalitetno ter v skladu z določili pogodbe ter da je bil projekt uspešno zaključen in objekt dan v uporabo.

Obrazec št. 7b (Obr_7b)

Ponudnik:	
Firma in sedež ponudnika:	

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVA O VODJI DEL

Vodja del bo: (ime in priimek)	

Izobrazba: (univerzitetna, visoka, višja…)	
ki izpolnjuje pogoje za vodjo del po 19. členu Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A).	

Vpisan v imenik inženirske RS oziroma pristojne poklicne zbornice: **(identifikacijska številka)**	

Kraj in datum:	
Podpis odgovorne osebe ponudnika žig:	

Obrazec št. 8 (Obr_8)

FINANČNO ZAVAROVANJE

Ponudnik:	
Firma in sedež ponudnika:	

izjavljamo:

1. da bomo dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV zavarovali z naslednjim instrumentom finančnih zavarovanj:
(ustrezno obkroži)

a) bančno garancijo, skladno z Enotnimi Pravili za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758;

b) kavcijsko zavarovanje zavarovalnice

c) denarni depozit

2. da bomo odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % obračunske vrednosti z DDV zavarovali z naslednjim instrumentom finančnih zavarovanj:
(ustrezno obkroži)

a) bančno garancijo, skladno z Enotnimi Pravili za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758;

b) kavcijsko zavarovanje zavarovalnice

c) denarni depozit

Obrazec št. 9 (Obr_9)

VZOREC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
(po EPGP – 758)

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela
Datum:

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
ŠTEVILKA GARANCIJE:
GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*
NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*
UPRAVIČENEC: Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela
OSNOVNI POSEL: pogodba _____, št. _____ z dne _____.
ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: _____

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM VELJAVNOSTI: _____

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v _____ po slovenskem pravu. Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Obrazec št. 10 (Obr_10)

VZOREC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI
(po EPGP-758)

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela

Datum:

VRSTA GARANCIJE: Garancija za odpravo napak v garancijski dobi
ŠTEVILKA GARANCIJE:
GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*
NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*
UPRAVIČENEC: Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela
OSNOVNI POSEL: pogodba _____, št. _____ z dne _____.
ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: _____

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM VELJAVNOSTI: _____

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti, ki izhajajo iz naslova garancijske obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v _____ po slovenskem pravu. Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

IV. VZOREC POGODBE

P O G O D B A

Ponudnik:

Naziv	
Naslov in sedež	

izjavljamo,

da smo pregledali pogodbo za prevzem del iz razpisanega javnega naročila ter se strinjamo z vsemi določili, navedenimi v tej pogodbi.

Kraj in datum:	
Podpis odgovorne osebe ponudnika žig:	

NAROČNIK:
Občina Polzela,
Malteška cesta 28, 3313 Polzela

Matična številka:	1357603000
ID štev. za DDV:	SI27768228
ki jo zastopa:	župan Jože Kužnik
	v nadaljevanju (naročnik)

in

IZVAJALEC:

_____
_____
_____

Matična številka:	_____
ID štev. za DDV:	_____
Transakcijski račun:	_____
ki ga zastopa:	_____
	v nadaljevanju (izvajalec)

sporazumno skleneta naslednjo

GRADBENO POGODBO ŠT. _____

»Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljajo, da:

- da je Občina Polzela, Malteška cesta 28, 3313 Polzela izvedla javno naročilo »Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023« po postopku naročila male vrednosti, skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3);
- da je izvajalec predložil najugodnejšo ponudbo št. _____ z dne _____, zaradi česar je bil na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila št. JN _____ z dne _____ izbran za izvedbo predmetnega javnega naročila;
- da izbrani izvajalec pristopa k sklenitvi izvajalske pogodbe z naročnikom;
- da je pogodba sklenjena pod odložnim pogojem, da naročnik pridobi sredstva MNVP iz Rednega programa odprave posledic neposredne škode na stvareh zaradi močnih neurij z večdnevnim obilnim deževjem s poplavami in plazovi z dne 4. 8. 2023.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet javnega naročila je »Sanacija plazu na naslovu Andraž nad Polzelo 204 (Cevzar); ID 1352116_Plaz Cevzar; po poplavah 4. 8. 2023«, ki je posledica naravne nesreče, skladno s/z:

- projektno dokumentacijo št. projekta GG 276/9/23, Dobrna junij 2024, projektanta GHC - Projekt d.o.o., Pristova 8, 3204 Dobrna;
- ponudbo izvajalca št. _____, z dne _____;
- razpisno dokumentacijo javnega naročila št. JN_____;
- Zakonom o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3);
- Gradbenim zakonom – GZ-1 (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A);
- Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23); -
- pravili stroke, ostalimi zakoni, predpisi in obveznimi standardi, ki so predvideni za tovrstne dokumente.

III. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILO

3. člen

Okvirna pogodbena vrednost del je določena na osnovi ocenjenih projektantskih količin, in znaša:

Vrednost del brez DDV	_____EUR
Vrednost DDV	_____EUR
Skupna pogodbena vrednost z DDV	**_____EUR**

(z besedo: _____ evrov ___/100),

Enotne cene iz ponudbe so fiksne do konca izvedbe del po tej pogodbi.

Izvajalec se odpoveduje uveljavljanju spremenjenih okoliščin zaradi spremenjenih cen za elemente, ki so bili podlaga oblikovanju pogodbene vrednosti in spremenjenih okoliščin zaradi presežnih in nepredvidenih del ter vnaprej izključuje uporabo 112. in 656. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljevanju OZ), ker je ponudnik ob oblikovanju ponudbe upošteval vsa tveganja v zvezi z omenjenimi spremenjenimi okoliščinami.

V pogodbeni vrednosti iz prejšnjega odstavka tega člena so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, ki so predvidena s projektno in ostalo dokumentacijo, kakor tudi stroški za dela, ki s projektno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke.

Obračun opravljenih del se vrši po fiksnih cenah na enoto iz ponudbe in dejansko vgrajenih količinah.

Morebitna dodatna oziroma več dela, za katera mora izvajalec pred začetkom izvedbe le-teh naročniku predložiti v potrditev ustrezen predračun, se upoštevajo kalkulacijske osnove in normativi iz pogodbenega predračuna.

4. člen

Račun se sestavi po podatkih s strani nadzornika potrjenega gradbenega dnevnika in gradbene knjige na podlagi dejansko izvedenih del, vgrajene opreme in materialov. Pogodbeno vrednost bo naročnik plačal na podlagi mesečnih situacij.

Izvajalec obračuna 100 % vseh izvedenih pogodbenih del v posameznem mesecu. V situacijah se upoštevajo le izvedena dela, oprema in material, ki so vključeni v ponudbi izvajalca.

Naročnik zavrne ali potrdi situacijo v nesporni višini, če ne soglaša z njeno višino ali s posameznimi postavkami.

IV. POGODBENI ROK

5. člen

Izvajalec se zaveže s pogodbenimi deli pričeti takoj po uvedbi v delo oz. skladno z dogovorom na uvedbi v delo in **vsa pogodbena dela končati v roku dveh mesecev od uvedbe v delo.**

V roku 5 dni po podpisu pogodbe mora izvajalec izdelati podroben terminski plan izvedbe, ki ga potrdi naročnik. Izvajalec mora pooblaščenemu strokovnemu nadzoru podajati pisna 15-dnevna poročila o napredovanju del in izpolnjevanju terminskega plana. Pooblaščeni strokovni nadzor bo poročila posredoval naročniku. Kot datum dokončanja del se šteje, da je izvajalec v celoti izvedel vsa dela po tej pogodbi, naročniku predal vso izvedbeno in dokazno dokumentacijo za tehnični prevzem in z naročnikom izvedel primopredajo objekta.

6. člen

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja del, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi.

7. člen

Pogodbeno dogovorjeni rok se lahko spremeni samo sporazumno v pisni obliki in sicer:

- zamude iz razloga na strani naročnika glede na predviden datum pričetka del za več kot 10 dni;
- prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika za več kot 10 dni;
- prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika za več kot 10 dni;
- če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe, ki vplivajo na kritične poti pri izvedbi del – podaljšanje za toliko časa, kolikor je potrebno, da se dela izvedejo;
- če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del, pa te razmere vplivajo na kritične poti pri izvedbi del – podaljšanje za toliko časa, kolikor je potrebno, da se ta dela izvedejo;
- če zaradi neugodnih vremenskih razmer izvajalec ne more izvajati del po planu – za toliko časa, koliko so trajale neugodne vremenske razmere;
- dogodki, ki so posledica višje sile.

O spremembi rokov gradnje zaradi razlogov iz prejšnjega odstavka se pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi.

8. člen

Izvajalec je uveden v delo v 10 dneh po podpisu pogodbe in ko mu naročnik izroči:
- vso razpoložljivo dokumentacijo in zagotovi informacije, ki so potrebne za realizacijo pogodbe;
- objekt in zemljišče, potrebno za izvedbo pogodbenih del.

9. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani gradbišče (vključno z geološko sestavo tal), kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo izvajal dela in se vnaprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

V. POGODBENA KAZEN

10. člen

V primeru, da izvajalec preda objekt z zamudo po svoji krivdi, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 2 ‰ (dva promila) od skupne vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni

dan. Vsota pogodbene kazni lahko znaša največ 5 % (pet odstotkov) od skupne vrednosti pogodbenih del, kar se izvajalcu obračuna pri končni situaciji.

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

VI. PODIZVAJALCI

11. člen

Izvajalec sme za izvedbo posameznih del v zvezi z gradnjo predmeta pogodbe in dobavami opreme izbirati le kvalitetne podizvajalce in dobavitelje.

Izbrani podizvajalci morajo zagotoviti, da bodo objekti, ki so predmet te pogodbe ob rednem investicijskem vzdrževanju dosegli pričakovano tehnično življenjsko dobo.

Izvajalec mora v pogodbah s podizvajalci del doseči, da bo za vse zgrajene objekte zagotovljena garancija za kvalitetno izvedbo del.

Izvajalec mora v pogodbah z dobavitelji doseči, da bo za vso vgrajeno opremo zagotovljeno servisiranje, vključno z možnostjo dobave rezervnih in nadomestnih delov za čas, ki ustreza njihovi pričakovani življenjski dobi. Odstop del podizvajalcu ne vpliva na pravna razmerja med naročnikom in izvajalcem in njune medsebojne pravice in obveznosti po tej pogodbi.

12. člen - A

(Ta določba za podizvajalce bo vključena v pogodbo samo, če bo izvajalec opravljal dela brez podizvajalcev)

Izvajalec izjavlja, da dela, ki so predmet te pogodbe ne bo izvajal s podizvajalci, pri čemer se zaveda, da bo naročnik v primeru predložitve neresničnih izjav ali dokazil podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Če bo izvajalec po sklenitvi pogodbe dela izvajal s podizvajalci mora o tem pisno obvestiti naročnika v petih (5) dneh po spremembi in mu predložiti:

- sklenjene pogodbe s podizvajalci;
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno podizvajalcu;
- soglasje podizvajalca za neposredno plačilo in
- vso ostalo dokumentacijo, ki jo je naročnik zahteval za podizvajalce v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo.

13. člen - B

(Ta določba za podizvajalce bo vključena v pogodbo samo, če bo izvajalec opravljal dela skupaj s podizvajalci)

Izvajalec bo dela po tej pogodbi opravljal s podizvajalci, navedenimi v ponudbi. Podatki o podizvajalcu, o vrsti in obsegu del ter soglasje podizvajalca/ev za neposredno plačilo, so sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da dela, ki so predmet te pogodbe ne bo izvajal s podizvajalci, ki jih je naročnik zavrnil in se zaveda, da bo v nasprotnem primeru naročnik podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Firma in sedež podizvajalca	Davčna in matična številka	Vrednost del in delež podizvajalca (v % od celotnega naročila)	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec	Neposredno plačilo podizvajalcu (da/ne)

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna le, kadar podizvajalec to zahteva. V primeru zahteve podizvajalca naročnik namesto izbranemu ponudniku pri katerem nastopa podizvajalec, poravna terjatev do izbranega ponudnika, in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik in bo priloga računu, ki ga bo naročnik izstavil ponudniku.

V kolikor podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo plačilo za izvedeno prejel s strani izbranega ponudnika. Ponudnik mora najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa naročniku, le-temu poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do podizvajalca, kateri mora priložiti pisno izjavo podizvajalca, da je prejel plačilo za vsa dela, ki jih je izvedel.

Izvajalec, mora računu oziroma situaciji obvezno priložiti predhodno potrjene račune oziroma situacije podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi.

Plačila podizvajalcem se v primeru, da podizvajalec to zahteva, izvedejo v rokih in na enak način, kot to velja za plačila izvajalcu ter skladno z določili Uredbe o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 19/2010 s sprem.).

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe na dan začetka izvajanje te pogodbe in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Ob morebitni zamenjavi podizvajalcev mora izvajalec o tem pisno obvestiti naročnika v petih (5) dneh po spremembi in mu predložiti:

- sklenjene pogodbe z novimi podizvajalci
- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca za neposredno plačilo in
- vso ostalo dokumentacijo, ki jo je naročnik zahteval za podizvajalce v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo.

Izvajalec v celoti odgovarja naročniku za izvedbo vseh del, ki so predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ni naveden v ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, oziroma izvajalec ni zamenjal podizvajalca na način določen v tej pogodbi, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju kjer se izvajajo dela, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

VII. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

Obveznosti izvajalca:

14. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje:

- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del in z lokacijo objekta, kjer se bodo dela izvajala;
- da bo po uvedbi v posel zavaroval predana zemljišča, potrebna za izvedbo del tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb;
- da bo naročniku in koordinatorju za varstvo pri delu pred pričetkom del predložil načrt organizacije gradbišča, izdelan varnostni načrt, naročniku pa bo predal podatke za prijavo gradbišča na pristojni inšpekciji za delo;
- da bo za potrebe pooblaščenega strokovnega nadzora na svoje stroške zagotovil na gradbišču primeren, razsvetljen, ogrevan in opremljen pisarniški prostor za ves čas gradnje;
- da bo izvršil zavarovanje objekta, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do primopredaje objekta naročniku;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo opremil gradbišče po pravilniku in poskrbel za priključke in pogoje za uporabo elektrike, vode, telekomunikacij ter morebitno potrebnih drugih energentov;

- da bo pogodbena dela izvajal s strokovno usposobljenimi delavci;
- da bo pogodbena dela izvajal skladno s 16. točko drugega odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23);
- da bo na lastne stroške pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja za prometne zapore cest in izvedel zapore v skladu s predpisi in navodili naročnika;
- da bo vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno za ves čas gradnje;
- da bo pogodbeno dogovorjeno delo opravil vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, projektno dokumentacijo, veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- da bo izvršil dela gospodarno v korist naročnika, upošteval predloge naročnika glede racionalne in ekonomske izvedbe ter tolmačil naročniku vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev;
- da bo sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti;
- da bo še pred naročilom materialov (predvidenih s projektno dokumentacijo) predložil projektantu in pooblaščenemu strokovnemu nadzoru vzorce le-teh v vpogled in odobritev;
- da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo predložil pooblaščenemu strokovnemu nadzoru predpisane ateste, certifikate in jih arhiviral pri vodji gradbišča do primopredaje objekta, ter/ali opravil predpisane preizkuse na svoje stroške;
- da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- da bo v svojem imenu in za svoj račun zagotovil začasno deponijo za deponiranje izkopanih materialov in trajno deponijo za deponiranje viškov izkopanih gradbenih materialov po končani gradnji. Po končanih delih pa naročniku predložil dokazilo – evidenčne liste o deponiranju odpadnega gradbenega materiala;
- da bo vzpostavil prvotno stanje na vseh površinah, ki jih je imel v uporabi, oz. da bo v najkrajšem možnem času popravil poškodbe, ki jih je povzročil objektu kot celoti oz. delu objekta, dovoznih cestah, zunanjemu okolju, komunalnih vodih in priključkih ter ostalih napravah in oškodovanemu plačal morebitno odškodnino pred primopredajo objekta;
- da bo dela opravljal v skladu s potrjenim terminskim planom izvajanja del;
- da bo naročnika z dopisom obvestil o pričetku in dokončanju del;
- da bo po dokončanju del izdelal načrt s prikazom izvedenih del vključno z morebitnimi spremembami in ga izročil naročniku v 1 izvodu še pred prevzemom, skupno z vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati) ter navodili za obratovanje in vzdrževanje objekta ter naprav;
- da bo še pred primopredajo objekta naročniku predal vso potrebno predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati, garantni listi).

Način obračunavanja opravljenega dela:

15. člen

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah za enoto iz ponudbenega predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Obračunavanje del bo izvajalec opravil mesečno z izstavitvijo začasnih situacij v skladu z ZDDV-1. Končna situacija se izda po izvedbi in primopredaji izvedenih del. Pri izstavitvi situacije se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe. Pogodbene cene po enoti so fiksne.

Izvajalec ni upravičen do podražitev.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del, razen v primeru nepredvidenih pogodbenih del, za katere izvajalec ob sklenitvi pogodbe ni vedel in ni mogel vedeti, da jih bo potrebno izvršiti.

Če se po sklenitvi te pogodbe in pred začetkom gradnje bistveno spremenijo okoliščine, ki določajo pogoje gradnje, lahko vsaka pogodbena stranka zahteva, da se pravice in obveznosti strank v zvezi z izvajanjem gradnje spremenijo z aneksom k tej pogodbi.

Kot spremenjene okoliščine gradnje se štejejo zlasti spremembe tehničnih predpisov in standardov.

Stroški, ki nastanejo zaradi spremenjenih okoliščin iz prejšnjega odstavka, bremenijo v celoti izvajalca.

Način plačevanja opravljenega dela:

16. člen

Izvajalec je obvezen dostaviti naročniku začasne situacije v 4-ih izvodih do 5. v mesecu za dela, opravljena v preteklem mesecu.

Za uradni prejem prejetja mesečne situacije se šteje dan, ko je le-ta prispela na vložišče naročnika. Izvajalec mora izstavljene situacije najprej dati v pregled in potrditev nadzornemu organu in šele nato, potrjene dostaviti naročniku. Naročnik je dolžan v nadaljnjih osmih dneh od dneva njenega prejema situacijo pregledati, nesporni del situacije potrditi, morebitni sporni del situacije pa v okviru tega roka pisno prerekati, sicer se šteje, da je situacija potrjena.

Začasne mesečne situacije z manjšimi korekturami se ne popravljajo in zavračajo, ker se te korekture upoštevajo v naslednji situaciji.

Končno obračunsko situacijo bo izvajalec predložil po opravljeni primopredaji del. Račun (za začasne in končno situacijo) mora biti izdan, poslan in vročen naročniku v elektronski obliki, ki omogoča avtomatsko in elektronsko obdelavo podatkov, skladno z določbami 26. člena ZOPSPU in Pravilnika o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi RS za javna plačila.

Rok plačila je v 30 dneh od datuma prejema pravilnega e-računa. Naročnik se obvezuje, da bo vrednost pogodbenega dela plačeval na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri banki _____.

Obveznosti naročnika:

17. člen

Naročnik se s to pogodbo zavezuje, da bo:

- izročil vso razpoložljivo dokumentacijo in zagotovil informacije, ki so potrebne za realizacijo pogodbe;
- sam ali po pooblaščenem strokovnem nadzoru potrjeval vzorce opreme in materialov najkasneje v roku 10 delovnih dni od predložitve le-teh, vključno s tehničnimi podatki in atestno dokumentacijo;
- da bo zagotovil nadzor z izbranim nadzornikom, ter o osebi, ki bo delo nadzorovala, pravočasno obvestiti izvajalca;
- da bo sodeloval z lastniki sosednjih zemljišč pri pridobitvi pisnih soglasij za posege na sosednja zemljišča, če bo to potrebno;
- da bo preko nadzornika sodeloval pri potrjevanju gradbenega dnevnika in brez zavlačevanja potrjeval izstavljene situacije;
- uredil plačilne obveze, izhajajoče iz pogodbe in
- prijavil pričetek del pri pristojnih organih.

Naročnik se tudi obvezuje pravočasno dostaviti dokumentacijo za vse spremembe, skladno z načrtom dinamike del izvajalca, tako da bo napredovanje del lahko potekalo nemoteno.

VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

18. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku 10 dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, predložiti naročniku ustrezno finančno zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni po roku dokončanja del

Naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru, če izvajalec svojih obveznosti ne bo izvršil pravočasno, strokovno in pravilno oziroma jih sploh ne bo izvajal, če ne bo predložil zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ali če bo pogodba odpovedana zaradi razlogov na strani izvajalca, kot je to navedeno v pogodbi ali če ne bo pravočasno predložil ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

19. člen

Najkasneje ob predaji končne situacije se izvajalec zavezuje predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od končne obračunske vrednosti z veljavnostjo 30 dni po poteku 5 letne garancijske dobe.

Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del in daje garancijo za vsa dela in vgrajene materiale za dobo 5 let po primopredaji objekta.

20. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali nekvalitetnega materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, ki ga določi skupaj z naročnikom.

Če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo pokril, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči zavarovanje za odpravo napak, reklamiranih v garancijski dobi.

IX. PRIMOREDAJA IZVRŠENIH DEL

21. člen

Vmesni kvalitetni in količinski pregled pogodbenih del opravijo pooblaščenci naročnika in izvajalca v 5 dneh po obvestilu izvajalca o dokončanju del.

Izvajalec mora naročniku predati vso dokumentacijo in mora izvesti dela tako, da lahko naročnik opravi kvaliteten prevzem. Če izvajalec ne opravi del kvalitetno, lahko naročnik naroči odpravo pomanjkljivosti po drugem izvajalcu na stroške izvajalca. Naročnik v tem primeru zadrži tudi izplačilo neizplačanih zneskov po začasnih situacijah.

Primopredaja objekta se izvede, ko bo izvajalec:

- izvršil vsa pogodbeno dogovorjena dela;
- predal naročniku vso potrebno dokumentacijo;
- odpravil vse pomanjkljivosti s kvalitetnega pregleda;
- izdelal primopredajni zapisnik o predaji objekta naročniku.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se takoj po predaji in sprejemu del izdela končni obračun, najkasneje v roku 10 dni od dneva primopredaje objekta naročniku. Najkasneje ob predaji končne situacije naročniku mora izvajalec predati naročniku tudi finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Pred potekom garancijske dobe, bosta pogodbeni stranki izvršili pregled morebitnih še odprtih reklamacij ter po potrebi dogovorili podaljšanje zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi. V primeru odprave vseh pomanjkljivosti se opravi dokončna predaja objekta (superkolavdacija).

X. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

22. člen

Odgovorna oseba na strani naročnikov po tej pogodbi je _____, ki je pooblaščena, da ju zastopa glede vseh vprašanj, ki so povezana s predmetom te pogodbe. Skrbi za pravilno in celovito realizacijo te pogodbe.

Odgovorna oseba izvajalca po tej pogodbi je _____, ki je pooblaščen/a, da ga zastopa glede vseh vprašanj, ki so povezana s predmetom te pogodbe.

V primeru, da pride do spremembe predstavnikov, sta si pogodbeni stranki to dolžni sporočiti najkasneje tri dni pred spremembo.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

23. člen

Ta pogodba je nična, če bi se ugotovilo, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je pogodba podpisana, ali pri izvajanju te pogodbe kdorkoli v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, njenega predstavnika ali posrednika organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnika organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Naročnik bo ob ugotovitvi morebitnega obstoja dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka, ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije, ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, začel z ugotavljanjem ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi, v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XII. KRŠITVE POGODBE

24. člen

Za kršitev te pogodbe se šteje tako opustitev izvrševanja, nepravilno izvrševanje kot tudi nepravočasno izvrševanje obveznosti po tej pogodbi.

Za kršitev te pogodbe se šteje tudi vsako ravnanje, ki je v nasprotju s pravili, ki so za tovrstne pogodbe oziroma naravo razmerij iz gradbenih pogodb predpisana ali običajna.

Zaradi kršitve ima vsaka pogodbena stranka pravico:

- zahtevati izvršitev obveznosti;
- sama izvršiti obveznost druge stranke na njene stroške;
- zahtevati odškodnino;
- odstopiti od pogodbe;
- uveljavljati druge zahtevke, ki jih določajo ta pogodba ali predpisi.

Pravice iz prejšnjega odstavka se uveljavljajo v skladu z določili in namenom te pogodbe.

25. člen

Na obstoj kršitve mora naročnik pismeno opozoriti izvajalca takoj po tem, ko jo je opazil in od izvajalca zahtevati izvršitev obveznosti, odpravo kršitev oziroma posledic kršitve. Glede pravice naročnika, da sam izvrši obveznost izvajalca na njegove stroške se smiselno uporabljajo zakonska določila o odgovornosti za napake v okviru podjemne pogodbe. Pred izvršitvijo obveznosti na stroške izvajalca mora naročnik izvajalca o tem pisno obvestiti in mu dati okoliščinam primeren rok, da obveznost sam izvrši.

Izvajalec mora naročniku povrniti škodo, ki jo je ta utrpel zaradi kršitve pogodbe.

Naročnik ima zaradi kršitev iz prvega odstavka pravico od izvajalca zahtevati povračilo škode, ki bi jo bil izvajalec lahko pričakoval ob sklenitvi pogodbe, razen če je škodo povzročil naklepno ali iz hude malomarnosti.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec kršitve ne odpravi v razumnem roku po prejetem obvestilu o kršitvi, ki vsebuje tudi grožnjo o odstopu od pogodbe v primeru, da izvajalec zatrjevane kršitve ne odpravi, ali če kršitve objektivno ni mogoče odpraviti. Pogodba se razdre s takojšnjim pisnim obvestilom.

Odstop od pogodbe je mogoč le, če je kršitev bistvena. Za bistveno kršitev se šteje tista kršitev, ki je kot taka opredeljena v tej pogodbi, ali tista, ki resno ogrozi izvršitev namena pogodbe.

Enostranski odstop od te pogodbe ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

V primeru odstopa od pogodbe ima izvajalec pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljeno delo, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dokončanje del določil nov izvajalec.

Povzročena škoda se prvenstveno poplača iz bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Če je povzročena škoda večja od le-te, je razliko do polne odškodnine izvajalec dolžan plačati iz svojih sredstev v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

Če v primeru prenehanja pogodbe iz razlogov na strani izvajalca škode ni mogoče ugotoviti, se obračuna pavšalna odškodnina v višini 25 % pogodbene vrednosti.

XIII. PRENEHANJE POGODBENEGA RAZMERJA

26. člen

V primeru, da izvajalec:

- bankrotira ali postane nesolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejel sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga;
- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti in vso škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravna, je naročnik upravičen zaseči

njegov material na gradbišču in vsa njegova sredstva ter iz tega poplačati škodo, za plačilo pogodbene kazni pa unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XIV. SPREMENJENE OKOLIŠČINE

27. člen

Spremembe te pogodbe so mogoče s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi (aneksa) skladno z določili ZJN-3, ki ga sporazumno skleneta obe pogodbeni stranki pred iztekom veljavnosti te pogodbe.

V skladu s 14. členom ZIntPK se vsaka pogodbena stranka zavezuje, da ne bodo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubila, ponudila ali dala kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla;
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji;
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da nedovoljene koristi za zgoraj navedena ravnanja, je nična.

XV. RAZVEZNI POGOJ

28. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo;
  - delovnim časom;
  - počitki;
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XVI. KONČNE DOLOČBE

29. člen

Za razmerja iz te pogodbe oziroma v zvezi njo se izključno uporablja pravo, ki se uporablja v Republiki Sloveniji.

30. člen

Pri razlagi pogodbe je treba upoštevati skupni namen pogodbenih strank in pomen izrazov, kot so ga ti imeli v času sklenitve pogodbe.

Morebitna nejasna določila pogodbe je potrebno razlagati v takem smislu, da so vzajemne dajatve v pravičnem razmerju. Pogodbena določila se v dvomu razlagajo na podlagi Obligacijskega zakonika (OZ) in Gradbenega zakona (GZ-1). Posebne gradbene uzance se uporabljajo, če niso v nasprotju z določili te pogodbe.

Neveljavnost dela te pogodbe ne vpliva na veljavnost ostalih delov, razen če gre za takšen del pogodbe, katerega neveljavnost ima za posledico, da skupni namen pogodbe ni dosežen.

31. člen

Kadar je v tej pogodbi določeno, da mora ena stranka kaj storiti v določenem roku po sporočilu druge stranke, začne ta rok teči naslednji dan po prejemu sporočila, če ni v tej pogodbi izrecno določeno drugače.

Odgovor na sporočilo je pravočasen, če je s priporočeno pošto odposlan zadnji dan roka.

32. člen

Pogodbeni stranki si bosta prizadevali vse morebitne spore rešiti sporazumno, s konstruktivnim dogovarjanjem, izhajajoč iz načela vestnosti in poštenja.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta nerešena vprašanja reševali sporazumno, v primeru spora pa je za to pristojno okrožno sodišče v Celju.

Pogodbeni stranki soglašata, da se, v kolikor s to pogodbo ni določeno drugače, za razmerje med strankama uporabljajo določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

33. člen

Ta pogodba se lahko sporazumno spremeni le v pisni obliki.

34. člen

Pogodba velja od podpisa obeh pogodbenih strank in ko izvajalec naročniku predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
Pogodba je sklenjena v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri) izvode, izvajalec pa 2 (dva) izvoda.

Na Polzeli, _____ V/Na_____, _____
Št. zadeve:

NAROČNIK:
Občina Polzela
Jože Kužnik, župan

IZVAJALEC:
_____
_____

IZJAVA po 14. členu ZIntPK

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO
O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku:	
Firma ponudnika:	
Sedež ponudnika:	
Matična številka:	
Davčna številka:	

Lastniška struktura ponudnika

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika:

Lastniška struktura ponudnika:	
Fizična oseba 1:	
Ime in priimek:	
Prebivališče: (stalno prebivališče, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji)	
Delež lastništva ponudnika:	

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Matična številka:	
Delež lastništva ponudnika:	
Davčna številka:	

Pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Fizična oseba 1:	
Ime in priimek:	
Prebivališče: (stalno prebivališče, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji)	
Delež lastništva ponudnika:	

(ustrezno nadaljuj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Matična številka:	
Davčna številka:	

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Matična številka:	
Davčna številka:	

povezana na način

_____

(ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: _____
Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____
Podpis zakonitega zastopnika: _____

Žig podjetja oz. ponudnika